



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान गुवाहाटी
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY GUWAHATI
प्रशासन/ADMINISTRATION SECTION

संदर्भ/Ref: AD/32/98/Vol.27/2444

दिनांक/Date: 01.01.2025

परिपत्र/ Circular
(C-01/01/2025)

इसके द्वारा सभी को सूचित किया जाता है कि, कैलेंडर वर्ष 2025 के लिए संस्थान की समूह चिकित्सा बीमा योजना (जीएमआईएस) के लिए निम्नलिखित सदस्यों के साथ एक स्थायी समिति का गठन किया गया है-

This is for information of all concerned that a standing committee for Group Medical Insurance Scheme (GMIS) of the Institute has been constituted for the calendar year 2025 with the following members-

क्र.सं. SL No	सदस्य नाम Member name	पदनाम Designation	समिति स्थिति Status in the committee
1	प्रो. प्रतुल चंद्र कलिता Prof. Pratul Ch. Kalita	प्राध्यापक, अभिकल्प Professor, Design	अध्यक्ष Chairperson
2	प्रो. अश्विनी कुमार शर्मा Prof. Ashwini Kr. Sharma	प्राध्यापक, भौतिक विज्ञान Professor, Physics	उपाध्यक्ष Vice-Chairperson
3	सुश्री मनालिचा काकति Ms. Monalisa Kakati	सहायक कुलसचिव, संकाय कार्य अनुभाग Assistant Registrar, Faculty Affairs	सदस्य (ग्रुप क) Member (Group A)
4	डॉ. अरुण चंद्र बरशङ्कीया Dr. Arun Ch. Borsaikia	वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी, सिविल अभियांत्रिकी Sr. Technical Officer, Civil Engg.	सदस्य (ग्रुप क) Member (Group A)
5	श्री संजीब कुमार शङ्कीया Mr. Sanjib Kr. Saikia	अधीक्षक, शैक्षणिक कार्य अनुभाग Superintendent, Academic Affairs	सदस्य (ग्रुप ख एवं ग) Member (Group B & C)
6	श्री नीप बरा Mr. Nip Borah	वरिष्ठ तकनीकी अधीक्षक, यांत्रिक अभियांत्रिकी Sr. Technical Superintendent, Mechanical Engg.	सदस्य (ग्रुप ख एवं ग) Member (Group B & C)
7	अनुभाग प्रमुख, चिकित्सा अनुभाग Head of Section, Medical Section	पदेन Ex-Officio	सदस्य Member
8	अधीक्षक चिकित्सा अनुभाग Superintendent Medical Section	पदेन Ex-Officio	सदस्य सचिव Member Secretary

समिति सदस्यों के कार्यकाल:

1. इस समिति का कार्यकाल एक कैलेंडर वर्ष अर्थात् 01.01.2025 से 31.12.2025 तक है।

Contd. 2



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान गुवाहाटी
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY GUWAHATI
प्रशासन/ADMINISTRATION SECTION

-2-

2. प्रत्येक वर्ष अगले वर्ष की समिति में उपाध्यक्ष द्वारा अध्यक्ष का दायित्व संभाला जाएगा तथा उक्त समिति में संकाय सदस्यों में से एक नए उपाध्यक्ष का चयन किया जाएगा।
3. प्रत्येक वर्ष समिति के वर्ग क के एक सदस्य को संस्थान के कोई अन्य वर्ग क अधिकारी द्वारा प्रतिस्थापित किया जाएगा।
4. प्रत्येक वर्ष समिति के वर्ग ख और ग के एक कर्मचारी को संस्थान के कोई अन्य वर्ग ख और ग कर्मचारी द्वारा प्रतिस्थापित किया जाएगा।

Tenure of the committee members:

1. The tenure of the committee is for one calendar year i.e.. 01.01.2025 to 31.12.2025.
2. Every year, the Vice-Chairperson will take over the responsibility of the Chairperson in the next year's committee and a new Vice-Chairperson among the faculty members shall be selected in the said committee.
3. Every year, one of the Group A members of the committee shall be replaced by another Group A officer of the Institute.
4. Every year, one of the Group B & C staff of the committee shall be replaced by another Group B & C Staff of the Institute.

संदर्भ की शर्तें

1. निविदा, मूल्यांकन तथा जी.एम.आई.एस. से संबंधित आवश्यक दिशा-निर्देश तैयार करने का काम देखना।
2. जी.एम.आई.एस. के अंतर्गत कॉर्पोरेट बफर सहित किसी भी चिकित्सा दावे से संबंधित मामले का समाधान करना।
3. संस्थान के निदेशक/संकायाध्यक्ष प्रशासन द्वारा समिति को संदर्भित कोई अन्य चिकित्सा बीमा से संबंधित मामला।
4. समिति द्वारा संकायाध्यक्ष प्रशासन को उपरोक्त शर्तों के संबंध में सिफारिश किया जाएगा।
5. समिति को चिकित्सा अनुभाग द्वारा सभी पहलुओं में सहायता प्रदान की जाएगी।
6. बैठक की आवृत्ति: किसी भी आवश्यकता आधारित तत्काल बैठक के अलावा एक कैलेंडर वर्ष में कम से कम चार (04) बैठक आयोजित की जानी है।
7. क्रोरम: समिति का क्रोरम पाँच सदस्यों से बनाया जाएगा।

Terms of reference:

1. To look after the tendering, evaluation and also framing necessary guidelines pertaining to GMIS.
2. To resolve any medical claim related matter under GMIS including Corporate Buffer.
3. Any other medical insurance related matter referred to the committee by the Director/Dean of Administration of the Institute.
4. The committee shall make the recommendation regarding the above terms to the Dean of Administration.

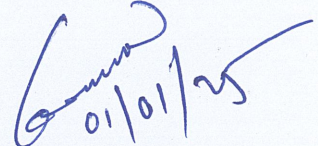
Contd.3



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान गुवाहाटी
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY GUWAHATI
प्रशासन/ADMINISTRATION SECTION

-3-

5. The Medical Section shall assist the committee in all aspects.
 6. Frequency of the meeting: Atleast four (04) times in a calendar year besides any need based urgent meeting.
 7. Quorum: Five members shall form the quorum of the committee.
- This is issued with approval from the Competent Authority.


01/01/25
कुलसचिव (प्रभारी)/
Registrar (In-Charge)

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित / Copy for information to:

1. सभी सदस्य/All members
2. निदेशक कार्यालय/ कुलसचिव कार्यालय/Director's Office//Registrar's Office.
3. सभी संकायाध्यक्ष / सभी सह संकायाध्यक्ष All Deans/Assoc. Deans
4. सभी प्रमुख/ All Heads, विभाग/केंद्र/स्कूल/अनुभाग /Departments/Centres/Schools/Sections
5. इंटरनेट/Intranet
6. कार्यालय आदेश फ़ाइल/ परिपत्र फ़ाइल/ Office Order File/Circular File.